**Formular für Beschwerden und Vorschläge**

**Datum der Einreichung:** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Person (freiwillig, anonym möglich):**
Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Klasse / Abteilung (falls zutreffend): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Thema der Beschwerde oder des Vorschlages**

**Bitte das betroffene Thema ankreuzen:**
☐ Unterricht & Lehrmethoden
☐ Schulorganisation & Verwaltung
☐ Kommunikation & Information
☐ Schulgebäude / Ausstattung
☐ Soziales Klima (z. B. Mobbing, Konflikte)
☐ Sonstiges: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Beschreibung der Situation**

**Was ist passiert?** (Bitte möglichst genau beschreiben)

**Wer ist betroffen?**
☐ Ich selbst
☐ Andere Schüler/innen
☐ Lehrkräfte/Personal
☐ Schulverwaltung

**Ursache & Erste Einschätzung**

**Haben Sie eine Vermutung, warum die Situation aufgetreten ist?**

**Gab es bereits Lösungsversuche?**
☐ Ja, welche? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
☐ Nein

**Verbesserungsvorschläge**

**Haben Sie Ideen für eine Lösung oder Verbesserung?**

**Bearbeitung & Rückmeldung**

**Wie möchten Sie über den Stand der Beschwerde oder des Vorschlages informiert werden?**
☐ Persönlich (bitte Kontaktdaten angeben)
☐ Per E-Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
☐ Keine Rückmeldung nötig (anonym)

**Hinweis:** Jede Beschwerde und jeder Vorschlag wird vertraulich behandelt.

**Einreichung**
**Online:** *beschwerdestelle@mefa.jena.de*
**Briefkasten:** Fächer in jedem Schulhaus

**Persönlich:** QM- Team

**Bearbeitungszeit:** erste Rückmeldung nach 2 Tagen
**Verantwortlich:** QM-Team

✅ **Vielen Dank Ihr Feedback!** Jede Rückmeldung hilft, unsere Schule kontinuierlich zu verbessern.